



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRESIVO "CINQUE GIORNATE "
VIALE MUGELLO, 5 - 20137 MILANO Tel.0288448734
Scuola primaria Viale Mugello,5-Scuola secondaria di 1° grado Via Cipro, 2 Milano
C.M. MIIC8DX00L – C.F. 80114030150 e-mail MIIC8DX00L@istruzione.it sito web www.iccinquegiornate.edu.it



Data e protocollo della Segnatura

OGGETTO: AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI UN ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER LA REALIZZAZIONE DI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE (PNSD) –AZIONE7#. CUP. F42G20000030001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n°165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28.08.2018, n°129, recante “ Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ,ai sensi dell’articolo 1,comma 143 ,della legge 13.07.2015,n.107”;

VISTO che il Miur –Dipartimento per la Programmazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Ha emanato l’Avviso prt. N.30562 del 27.11.2018 avente per oggetto la Realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi Pnsd –Azione #7;

VISTO che l’Istituto ha inoltrato l’istanza di partecipazione su apposita piattaforma, corredata dalla propria proposta progettuale volta alla realizzazione di un ambiente di apprendimento multidisciplinare e multimediale;

VISTO che l’Istituto è risultato utilmente collocato nella graduatoria dei progetti presentati ai sensi dell’Avviso 27.11.2018 prt. 30562.

VISTA la delibera n°1 del Collegio dei docenti unitario del 28.11.2019 di approvazione del progetto;

VISTA la delibera n°73 del Consiglio D’Istituto del 21.11.2019, di approvazione del progetto;

EMANA BANDO CIRCOLARE INTERNA

Per la selezione della seguente figura professionale:

RECLUTAMENTO PERSONALE ATA da impiegare nel Progetto “Azione 7”.

Il personale da individuare svolgerà attività di supporto nella seguente area:

-Area Contabilità

La candidatura dovrà avvenire mediante invio di una mail all'indirizzo miic8dx00l@istruzione.it entro e non oltre il 17.02.2021 alle ore 15:00.

I compiti di pertinenza saranno:

-tenuta dei libri contabili;

-gestione dei registri contratti;

-supporto amministrativo contabile nella rendicontazione dell'intervento all'ente finanziatore MIUR.

Per le attività in oggetto del presente avviso è previsto un compenso omnnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro ,da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

Il presente bando viene affisso all 'Albo on line di questa Istituzione Scolastica

Nel caso in cui pervengono più domande, l'incarico sarà affidato tenendo conto dei piani ordinari di lavoro degli assistenti amministrativi e in particolar modo dagli anni di esperienza nell'area della contabilità.

Il responsabile unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Clara Atorino

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Clara Atorino